

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	
คำชี้แจงเกี่ยวกับกระบวนวิชา	(1)
คำชี้แจงการใช้ตำราที่เรียนได้ด้วยตนเอง	(2)
แบบประเมินผลก่อนการเรียน	(3)
บทที่	
1. การบัญชีและแนวความคิดทางการบัญชี	1
1. ความหมายและวัตถุประสงค์ของการบัญชี	3
2. ประเภทของกิจการค้า	5
3. สมการบัญชีและการวิเคราะห์รายการค้า	6
4. งบการเงิน	10
5. หลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป	13
2. การจดบันทึกรายการค้า	17
1. บัญชีและบัญชีแยกประเภท	19
2. รายการเดบิตและเครดิต	20
3. การจำแนกประเภทบัญชี	22
4. ตัวอย่างการจดบันทึกรายการค้าไปบัญชีแยกประเภท	24
5. การจัดทำบทดลอง	32
6. การจัดหมวดหมู่และการให้เลขที่บัญชี	34
7. สมุดที่ใช้บันทึกรายการบัญชีและการบันทึกรายการค้าในสมุดบัญชี	36
3. การจัดทำงบการเงิน	45
1. แบบของงบกำไรขาดทุน	46
2. รายการปิดบัญชี	50
3. แบบของงบดุล	53
4. การจดบันทึกรายการค้าสำหรับกิจการจำหน่ายสินค้า	63
1. ความหมายของสินค้าและรายการที่เกี่ยวข้อง	64
2. การลงบัญชีเกี่ยวกับสินค้า	65
3. การควบคุมภายในเกี่ยวกับการซื้อและขาย	a4

บทที่

5. การวัดรายได้ ค่าใช้จ่าย และรายการปรับปรุงบัญชี	91
1. การบัญชีตามเกณฑ์เงินสดและเงินค้ำ	93
2. การปรับปรุงรายการบัญชีเมื่อสิ้นงวด	93
3. การแก้ไขข้อผิดพลาด	111
4. การจัดทำงบการเงิน	113
5. การกลับรายการ	117
6. บัญชีคุมยอดและสมุดรายวันเฉพาะ	121
1. บัญชีคุมยอดและบัญชีแยกประเภทย่อย	122
2. สมุดรายวันเฉพาะ	122
3. สมุดรายวันทั่วไปและตัวอย่างการแก้ไขข้อผิดพลาด	142
7. งบแสดงการเปลี่ยนแปลงฐานะการเงิน	147
1. แนวความคิดเกี่ยวกับงบแสดงการเปลี่ยนแปลงฐานะการเงิน	149
2. ผลกระทบของรายการค้าที่มีต่อเงินทุนหมุนเวียน	149
3. วัตถุประสงค์ของการจัดทำงบแสดงการเปลี่ยนแปลงฐานะการเงิน	150
4. เงินทุนในความหมายของเงินสด	152
5. วิธีการจัดทำงบแสดงการเปลี่ยนแปลงเงินทุนหมุนเวียน	157
6. การวิเคราะห์งบแสดงการเปลี่ยนแปลงเงินทุนหมุนเวียน	164
7. ความสัมพันธ์ระหว่างกำไรสุทธิกับเงินทุนหมุนเวียน	164
8. การวิเคราะห์งบการเงิน	167
1. วัตถุประสงค์ของการวิเคราะห์งบการเงิน	168
2. วิธีการวิเคราะห์งบการเงิน	169
3. ข้อจำกัดในการวิเคราะห์งบการเงิน	186
การประเมินผลหลังเรียน	189
แนวตอบและเฉลย	193
บรรณานุกรม	255